



ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso della Libertà, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 – Cod. meccanografico: MEIC87400N

E mail: meic87400n@istruzione.it- pec: meic87400n@pec.istruzione.it

Sito web:www.istitutocomprensivosaponara.it

.....

Prot. n. 277/C1

Saponara, 19.01.2016

Circolare n. 61

Sito web

Ai Consigli di Classe

Ai Consigli di Interclasse

p. c. Al personale ATA

Al DSGA

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe e di Interclasse; indicazioni operative per avvio progetti extracurricolari

I Consigli di Classe e di Interclasse sono convocati, secondo il calendario e gli orari di seguito indicati per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. operazioni scrutinio I quadrimestre;
2. individuazione alunni destinatari di interventi di recupero;
3. operazioni propedeutiche per avvio interventi di recupero e progetti extracurricolari.

In ossequio al deliberato del Collegio dei Docenti che ha individuato, tra le priorità dell'Istituto, il miglioramento delle competenze degli alunni in italiano e matematica, i coordinatori, sulla base delle carenze rilevate, avranno cura di comunicare, attraverso lettera sottoscritta, il giorno dopo lo scrutinio, nell'ufficio di segreteria, i nominativi degli alunni destinatari di interventi di recupero in tali discipline. Ogni carenza rilevata sarà accompagnata da giudizio puntuale e motivato che rispecchi i criteri di valutazione adottati.

I coordinatori di classe sono delegati a presiedere i Consigli. In caso di assenza del coordinatore e del segretario già designati, presiederà i Consigli il docente più anziano per servizio e svolgerà le funzioni di verbalizzatore il docente più giovane per servizio.

In caso di assenza improvvisa di uno dei componenti il Consiglio, il coordinatore dovrà darne immediata comunicazione all'ufficio di segreteria di Saponara, che si adopererà per il reperimento del docente sostituto, così come da disposizioni della scrivente.

Il DSGA predisporrà i turni del personale per garantire il servizio di apertura degli uffici di segreteria durante le riunioni.

Indicazioni operative per avvio progetti extracurricolari: per quel che riguarda i progetti extracurricolari il docente coordinatore di classe, sentito il parere del Consiglio, avrà cura di presentare agli allievi e ai genitori tutte le proposte educative fra i progetti deliberati; dopo aver raccolto le adesioni (**minimo 15**) per il progetto e le autorizzazioni dei genitori, comunicherà una proposta di calendario e l'elenco dei partecipanti, sottoscritto da tutti i docenti del Consiglio di Classe, al dirigente scolastico. Dovrà quindi ritirare nell'ufficio di segreteria apposito registro vidimato che dovrà essere compilato puntualmente e giornalmente in ogni sua parte, con particolare riguardo alla registrazione delle assenze, ai bisogni educativi, ai contenuti, agli obiettivi, alle metodologie e ai risultati conseguiti e al giudizio per ogni singolo alunno, con particolare riguardo alla ricaduta positiva del progetto sul curriculum.

Non è consentito l'avvio di alcuna attività se la seguente procedura non verrà rispettata.

Se il numero dei partecipanti dovesse scendere al di sotto dei 10 per più di 2 volte consecutive, il docente comunicherà ciò **immediatamente** al dirigente scolastico e il corso sarà sospeso.

I docenti cureranno altresì, in collaborazione con le famiglie, che gli allievi non siano impegnati in un surplus di attività pomeridiane al fine di garantire che l'alunno possa eseguire serenamente anche le opportune esercitazioni e un attento studio personale a casa che gli consentiranno il raggiungimento degli obiettivi minimi del curriculum.

GIORNO E ORDINE DI SCUOLA	DATA	ORARIO	CLASSE	SEDE
LUNEDI' 25.01.2016	MEDIA SPADAFORA	17,00 – 18,00	I A	MEDIA SPADAFORA
		18,00 – 19,00	II A	
		19,00 – 20,00	III A	
	PRIMARIA SPADAFORA	15,00 – 16,00	I A	
		16,00 – 17,00	II A	
		17,00 – 18,00	III A	
		18,00 – 19,00	IV A	
19,00 – 20,00	V A			
MARTEDI 26.01.2016	MEDIA ROMETTA MAREA	17,00 – 18,00	I B	MEDIA ROMETTA MAREA
		18,00 – 19,00	II B	
		19,00 – 20,00	III B	
	PRIMARIA ROMETTA MAREA	15,00 – 16,00	I A	
		16,00 – 17,00	II A	
		17,00 – 18,00	III A	
		18,00 – 19,00	IV A	

		19,00 – 20,00	V A	
MERCOLEDI' 27.01.2016	PRIMARIA ROMETTA CENTRO	15,00 – 16,00	I B	PRIMARIA ROMETTA CENTRO
		16,00 – 17,00	II B	
		17,00 – 18,00	III B	
		18,00 – 19,00	IV B	
		19,00 – 20,00	V B	
	MEDIA ROMETTA CENTRO	18,00 – 19,00	I A	
		19,00 – 20,00	II A	
20,00 – 21,00		III A		
GIOVEDI' 28.01.2016	PRIMARIA SAPONARA	15,00 – 16,00	I B	MEDIA SAPONARA CENTRO
		16,00 – 17,00	II B	
		17,00 – 18,00	III B	
		18,00 – 19,00	IV B - V B	
VENERDI' 29.01.2016	PRIMARIA ROMETTA MAREA	15,00 – 16,00	I C	PRIMARIA ROMETTA MAREA
		16,00 – 17,00	II C	
		17,00 – 18,00	III C	
		18,00 – 19,00	IV C	
		19,00 – 20,00	V C	
SABATO 30.01.2016	MEDIA ROMETTA MAREA	14,00 – 15,00	I C	MEDIA SAPONARA CENTRO
		15,00 – 16,00	II C	
		16,00 – 17,00	III C	
	MEDIA SAPONARA	17,00 – 18,00	I A	
		18,00 – 19,00	II A	
		19,00 – 20,00	III A	
		20,00 – 21,00	III B	
	PRIMARIA SCARCELLI	15,00 – 16,00	I A – V A	
		16,00 – 17,00	II A - III A – IV A	
LUNEDI' 1 FEBBRAIO	PRIMARIA SAPONARA MARITTIMA	15,00 – 16,00	I A	MEDIA SAPONARA CENTRO
		16,00 – 17,00	II A	
		18,00 – 18,00	III A	
		18,00 – 19,00	IV A	
		19,00 – 20,00	V A	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993